

Excel 2000 実践

目次

	ページ
・ 請求書作成	1
1 . 計算式の入力	2
2 . 消費税の端数処理 (INT 関数)	3
3 . 表示形式の設定 (ユーザー定義)	4
・ 現金出納帳作成	6
1 . 残高の計算式	7
2 . 未入力行の残高消去 (IF 関数)	8
3 . 科目の入力 (VLOOKUP 関数)	9
4 . エラー表示を回避する (IF 関数)	10
5 . 科目集計 (SUMIF 関数)	11
・ 複数シート間の計算	15
1 . 合計のリンク貼り付け	16
2 . 3-D集計 (串刺し演算)	17
・ ピボットテーブルでデータ分析	19
1 . ピボットテーブルの作成	20
2 . ピボットテーブルの変更 データ追加、フィールドのグループ化、 レイアウトの変更、ページ表示、 詳細データ表示、データ更新	21
3 . ピボットテーブルの書式設定	25